



CENTRE SAINT-EXUPÉRY

Recrutement Pôle 01 Un Educateur(trice) CDD

Présentation de l'Association

L'association Centre Saint-Exupéry a été créée en 1947 pour gérer des maisons d'enfants à caractère social, des établissements d'accueil de Mineurs Non Accompagnés et pour animer des activités culturelles pour transmettre les valeurs et faire rayonner l'œuvre de Antoine Saint-Exupéry.

Son siège est situé à Villeurbanne. Elle est présente sur 2 régions et 4 départements, et organisée en pôles territoriaux.

Le pôle enfance 01, recrute pour sa MECS accueillant 32 enfants et adolescents âgés de 4 à 18 ans, un(e) éducateur(trice) en CDD de remplacement.

1 Mission :

Sous l'autorité de la cheffe de service et par délégation de la Directrice, vos fonctions seront les suivantes :

- Animation d'un programme d'activités
- Accompagnement, à l'action éducative, à l'animation et à l'organisation de la vie quotidienne.
- Proposition, participation et élaboration des Projets individuels des enfants.
- Travail de référence éducative.
- Elaboration des rapports de situation (Juge des enfants, ASE, DT) dans le respect des échéances.
- Participation aux réunions d'équipes, aux réunions avec les partenaires extérieurs, aux audiences, aux réunions de jeunes.
- Liens avec les familles

2 Qualités souhaitées :

Qualités relationnelles avec les jeunes, les familles, les partenaires.

Appétence pour le travail partenarial et le travail d'équipe.

Capacité d'analyse et de décision.

Capacité de rédaction et utilisation des outils informatiques.

Esprit d'initiative et de créativité.

Aptitude à anticiper et à organiser.

2 Profil recherché

H/F.

Permis de conduire obligatoire

Expérience auprès d'adolescents en grandes difficultés relevant de la protection de l'enfance

CENTRE SAINT-EXUPÉRY-Le Grandclément -113, rue du 1^{er} Mars 1943-69100 Villeurbanne

Courriel : secretariatgeneral-sx@centre-saint-exupery.fr- Téléphone : 04 78 68 27 29



Expérience de l'Internat souhaitée pour une meilleure connaissance du contexte
Qualités rédactionnelles
Disponibilité importante.
Maîtrise de l'informatique : Excel, Word, Powerpoint
Sens de l'organisation et de l'anticipation développée
Professionnel de terrain, rigueur.
Sensibilisation à l'animation et aux activités sportives et culturelles
Idéalement, DE Educateur spécialisé ou DE Moniteur éducateur

3 Rémunération et date de début :

Conforme à la Convention collective nationale 1951
Poste à pourvoir dès que possible
CDD
Roulement matin / après-midi
Amplitudes horaires : 7h-22h30
1 week-end sur 2 travaillé

4 Candidatures :

Les candidatures peuvent être adressées par courrier électronique, à :
Marion Clement, chef de service
Adresse mail de candidature : serviceRH@centre-saint-exupery.fr

